



Unify Phone V2 für Android

OpenScape Business

Benutzerhandbuch

A31003-F9920-U102-10-0019

Atos

Senden Sie Ihr Feedback zur Verbesserung dieses Dokumentes an edoku@atos.net.

Als Reseller wenden sich für spezifische Presales-Fragen bitte an die entsprechende Presales-Organisation bei Unify oder Ihrem Distributor. Für spezifische technische Anfragen nutzen Sie die Support Knowledgebase, eröffnen - sofern entsprechender Software Support Vertrag vorliegt - ein Ticket über das Partner Portal oder kontaktieren Ihren Distributor.

Unser Qualitäts- und Umweltmanagementsystem ist entsprechend den Vorgaben der ISO9001 und ISO14001 implementiert und durch ein externes Zertifizierungsunternehmen zertifiziert.

Copyright © Unify Software and Solutions GmbH & Co. KG 20/12/2023
Alle Rechte vorbehalten.

Sachnummer: A31003-F9920-U102-10-0019

Die Informationen in diesem Dokument enthalten lediglich allgemeine Beschreibungen bzw. Leistungsmerkmale, die je nach Anwendungsfall nicht immer in der beschriebenen Form zutreffen oder sich durch Weiterentwicklung der Produkte ändern können. Eine Verpflichtung, die jeweiligen Merkmale zu gewährleisten besteht nur, sofern diese ausdrücklich vertraglich zugesichert wurden.

Liefermöglichkeiten und technische Änderungen vorbehalten.

Unify, OpenScape, OpenStage und HiPath sind eingetragene Warenzeichen der Unify Software and Solutions GmbH & Co. KG. Alle anderen Marken-, Produkt- und Servicennamen sind Warenzeichen oder eingetragene Warenzeichen ihrer jeweiligen Inhaber.

atos.net

The logo for Atos, featuring the word "Atos" in a bold, white, sans-serif font. The letter 'o' is stylized with a circular cutout in the center.

Inhalt

1 Übersicht.....	5
1.1 Unify Phone.....	5
1.2 Voraussetzungen.....	6
1.3 Unterstützte Android-Plattformen.....	6
2 Zugriff auf Unify Phone.....	7
2.1 Unify Phone erhalten.....	7
2.2 Anmelden.....	7
2.2.1 Anmeldung bei Unify Phone für Unify Video.....	7
2.2.2 Sich bei Unify Phone for OpenScape mit Ihren Unify Phone-Anmeldedaten anmelden.....	8
2.2.3 Anmeldung bei Unify Phone for OpenScape mit Single Sign On (SSO).....	9
2.3 Abmelden.....	9
2.4 Ihr Passwort zurücksetzen.....	10
3 Anrufe.....	11
3.1 Anruf über die Wähltastatur ausführen.....	11
3.2 Anrufe aus der Anrufliste tätigen.....	11
3.3 Entgegennehmen eines Anrufs.....	12
3.4 Aktionen während eines Anrufs.....	13
3.5 Senden von MFV-Befehlen während eines aktiven Gesprächs.....	15
3.6 Legen eines Gesprächs in die Warteschleife.....	15
3.7 Aktiven Telefonanruf von einem anderen Gerät holen.....	15
3.8 Ein laufendes Gespräch auf das Tischtelefon legen.....	16
3.9 Weiterleiten eines Gesprächs.....	16
3.9.1 Weiterleiten eines Gesprächs ohne Rückfrage.....	16
3.9.2 Gesprächsübergabe mit Rückfrage.....	16
3.10 Einen zweiten parallelen Anruf tätigen.....	17
3.11 Während eines aktiven Gesprächs einen anderen Anruf annehmen.....	17
3.12 Wechseln zwischen zwei parallelen Gesprächen.....	18
3.13 Zusammenführung von zwei parallelen Gesprächen.....	19
3.14 Anrufqualitätsanzeige.....	19
3.14.1 Anrufkennzahlen.....	20
3.15 Namensauflösung von Rufnummern.....	21
4 Anrufliste.....	23
4.1 Filtern der Anrufliste.....	23
4.2 Anrufliste löschen.....	24
4.3 Löschen eines Eintrags aus der Anrufliste.....	24
5 Voicemail.....	25
5.1 Abhören von Sprachnachrichten.....	25
6 Anwesenheit.....	26
6.1 Anmeldung bei Unify Phone für Unify Video.....	26
6.2 Anwesenheit in Unify Phone for OpenScape.....	26
6.3 Einstellung des Anwesenheitsstatus.....	27
6.4 Profilbild einstellen.....	28
6.5 Profilbild entfernen.....	29
7 Kontaktverzeichnisse.....	30
7.1 Nach einem Kontakt suchen.....	30
8 Einstellungen.....	32

Inhalt

8.1 Rufumleitung aktivieren.....	32
8.2 Rufumleitung deaktivieren.....	33
8.3 Alternative Rufnummer einstellen.....	33
8.4 Konfigurieren des Routings für Anrufe.....	34
8.5 Auswählen eines Designs.....	35
8.6 Verbinden Sie sich mit Ihrem Microsoft Exchange-Konto.....	35
8.7 Verbinden Sie sich mit Ihrem lokalen Microsoft Exchange-Konto.....	36
8.8 Ihr Passwort ändern.....	37
8.9 Ändern des Unify Phone-Klingeltons für eingehende Anrufe.....	37
8.10 Einsicht in die Aktivitäten Ihres Kontos.....	38
9 Service und Support.....	39
9.1 Zugriff auf die Benutzerdokumentation.....	39
9.2 Probleme melden.....	39
9.3 Geschäftsbedingungen einsehen.....	40

1 Übersicht

Diese Anleitung beschreibt, wie Sie die Unify Phone Mobile App unter Android nutzen können, wenn Sie mit einem OpenScape Business-Kommunikationssystem arbeiten.

Das Dokument enthält allgemeine Beschreibungen der technischen Möglichkeiten, die im Einzelfall nicht immer gegeben sein müssen.

Wenn Ihnen eine bestimmte Funktion von Unify Phone nicht wie beschrieben zur Verfügung steht, kann dies an einem der folgenden Gründe liegen:

- Die Funktion ist nicht für Sie konfiguriert. Wenden Sie sich an Ihren Administrator.
- Ihr Kommunikationssystem verfügt nicht über diese Funktion. Bitte wenden Sie sich an Ihren Vertriebspartner, um Informationen zum Upgrade zu erhalten.

1.1 Unify Phone

Unify Phone ist ein Cloud-basierter Telefonie-Connector, der mit den OpenScape-Kommunikationssystemen arbeitet:

- Atos Unify OpenScape Voice
- Atos Unify OpenScape 4000
- Atos Unify OpenScape Business

Damit können Sie über Ihre geschäftliche Telefonnummer mit der Unify Phone-App Anrufe tätigen und entgegennehmen.

Unify Phone gibt es in zwei verschiedenen Varianten:

- **Unify Phone für Unify Video:** wird in Verbindung mit Unify Video verwendet und ermöglicht es Unify Video-Benutzern, mit anderen über Telefonanrufe zu kommunizieren.
- **Unify Phone for OpenScape:** Es wird als eigenständiger Telefonie-Client für das OpenScape-Kommunikationssystem verwendet.

Mit Unify Phone können Sie ganz einfach:

- Anruf tätigen
- Annehmen, Ablehnen oder Beenden eines Anrufs
- DTMF-Befehle während eines Anrufs senden
- Anruf halten und zurückholen
- Anruf übergeben
- Holen von Anrufen von anderen Unify Phone-Clients oder dem Tischtelefon (Pull-Funktion)
- Anruf verschieben auf Tischtelefon
- Einen zweiten Anruf tätigen oder annehmen
- Anrufe makeln (abwechseln)
- Zusammenführen von zwei Anrufen zu einer Konferenz
- Anrufweiterleitung
- Alternative Nummer (One Number Service)
- Anruf-Routing

Übersicht

Voraussetzungen

- Voicemail

1.2 Voraussetzungen

Voraussetzungen für Unify Phone für Unify Video

- Sie haben ein Unify Video-Konto.
- Sie sind Teilnehmer eines OpenScape Business V3-Kommunikationssystems (mit einem Service Release 2 oder höher).
- Ihr Kommunikationssystem wurde für die Integration mit Unify Video über Unify Phone eingerichtet.
- Die erforderlichen Lizenzen wurden Ihnen sowohl für Unify Video als auch für OpenScape Business zugewiesen.
- Ihr Unify Video-Administrator hat Cross-Launch für Sie aktiviert, so dass Sie starten können:
 - Unify Phone von Unify Video und
 - Unify Video von Unify Phone.

Die Unify Video App und die Unify Phone App sind vollständig integriert.

- Sie haben sowohl die Unify Video-App als auch die Unify Phone-App auf Ihrem Handy geöffnet und sich bei beiden angemeldet, sodass Sie in Unify Video-Anrufe tätigen und entgegennehmen können.

Voraussetzungen für Unify Phone for OpenScape

- Sie sind Teilnehmer eines OpenScape Business V3-Kommunikationssystems (mit einem Service Release 2 oder höher).
- Ihr Kommunikationssystem wurde für die Verbindung mit Unify Phone eingerichtet.
- Sie sind ein Unify Phone-Benutzer.
- Die erforderlichen Lizenzen wurden Ihnen für OpenScape Business zugewiesen.

1.3 Unterstützte Android-Plattformen

Die unterstützten Android-Plattformen für Unify Phone sind Telefone und Tablets mit Android-Betriebssystem Version 8.0 oder höher.

2 Zugriff auf Unify Phone

2.1 Unify Phone erhalten

Schritt für Schritt

- 1) Führen Sie auf Ihrem Android-Gerät einen der folgenden Schritte aus:
 - Geben Sie in den Webbrowser Ihres Geräts <https://phoneapp.unify.com> ein und tippen Sie dann auf **In Google Play abrufen**.
 - Tippen Sie auf den folgenden Link, um zur Unify Phone-Seite in Google Play weitergeleitet zu werden.
<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.unify.ngtc>
 - Starten Sie die **Play Store-App**, suchen Sie nach **Unify Phone** und wählen Sie dann aus den Suchergebnissen die Unify Phone-App aus.
- 2) Tippen Sie auf **Installieren**.
- 3) Tippen Sie auf **Akzeptieren**.
- 4) Wenn die Installation abgeschlossen ist, tippen Sie auf **Öffnen**, um die App zu starten.

2.2 Anmelden

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie man sich anmeldet:


- Unify Phone for Unify Video
- Unify Phone for OpenScape, mit Ihren Unify Phone-Anmeldedaten
- Unify Phone for OpenScape mit einmaligem Anmelden (Single Sign On, SSO)

2.2.1 Anmeldung bei Unify Phone für Unify Video

Sie können sich bei Unify Phone für Unify Video mit den Anmeldedaten Ihres Unify Video-Kontos anmelden.

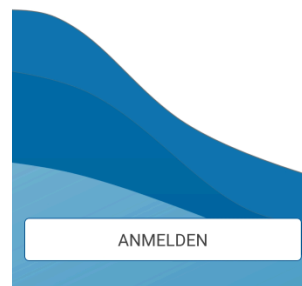
Zugriff auf Unify Phone

Schritt für Schritt

- 1) Öffnen Sie Unify Phone auf eine der folgenden Arten:
 - a) Rufen Sie die Unify Video App auf und tippen Sie im unteren Menü auf .



- b) Öffnen Sie die Unify Phone-App auf Ihrem Gerät.
Die Unify Phone-App wird geöffnet und Sie werden aufgefordert, sich anzumelden.



- 2) Tippen Sie auf **Anmelden**.
- 3) Geben Sie die E-Mail-Adresse oder Telefonnummer ein, die mit Ihrem Unify Video-Konto verknüpft ist, und klicken Sie auf **Weiter**.
- 4) Geben Sie die E-Mail-Adresse oder Telefonnummer ein, die mit Ihrem Unify Video-Konto verknüpft ist, und klicken Sie auf **Weiter**.
- 5) Geben Sie das Passwort ein und klicken Sie auf **Anmelden**.
- 6) Klicken Sie auf **Autorisieren**, um sowohl der Unify Phone App als auch Unify Video den Zugriff auf Ihre Kontoinformationen zu erlauben.
- 7) Tippen Sie auf **Zulassen**, um der Unify Phone-App die Erlaubnis zu erteilen, Telefonanrufe zu tätigen und zu verwalten.
- 8) Tippen Sie auf **Zulassen**, um der Unify Phone-App die Genehmigung zur Audioaufzeichnung zu erteilen.

2.2.2 Sich bei Unify Phone for OpenScape mit Ihren Unify Phone-Anmeldedaten anmelden

Wenn Unify Phone als eigenständiger Telefonie-Client verwendet wird, können Sie sich mit den Anmeldedaten Ihres Unify Phone-Kontos bei der Anwendung anmelden.

Schritt für Schritt

- 1)** Öffnen Sie die Unify Phone-App auf Ihrem Gerät.
Die Unify Phone-App wird geöffnet und Sie werden aufgefordert, sich anzumelden.
- 2)** Tippen Sie auf **Anmelden**.
- 3)** Geben Sie die E-Mail-Adresse ein, die mit Ihrem Konto verknüpft ist, und tippen Sie auf **Weiter**.
- 4)** Geben Sie das zu Ihrem Konto gehörende Passwort ein.
Wenn Sie sich nicht mehr an Ihr Passwort erinnern können, tippen Sie auf **Passwort vergessen**, geben Sie die mit Ihrem Konto verknüpfte E-Mail-Adresse ein und tippen Sie dann auf **Zurücksetzen**. Sie erhalten dann eine E-Mail mit einem Link zum Zurücksetzen Ihres Passworts. Weitere Informationen finden Sie unter [Ihr Passwort zurücksetzen](#) auf Seite 10.
- 5)** Tippen Sie auf **Anmelden**.

2.2.3 Anmeldung bei Unify Phone for OpenScape mit Single Sign On (SSO)

Single Sign On Authentication (SSO) ermöglicht es Ihnen, sich mit einem einzigen Satz von Anmeldedaten bei mehreren Anwendungen anzumelden. Wenn Ihr Administrator SSO für Ihren Unify Phone for OpenScape-Tenant aktiviert hat, können Sie sich mit Ihrem Unternehmenskonto bei der Unify Phone-Anwendung anmelden.

Anmerkung: Diese Option ist nur für Unify Phone for OpenScape verfügbar.

Schritt für Schritt

- 1)** Öffnen Sie die Unify Phone-App auf Ihrem Gerät.
Die Unify Phone-App wird geöffnet und Sie werden aufgefordert, sich anzumelden.
- 2)** Tippen Sie auf **Anmelden**.
- 3)** Geben Sie die E-Mail-Adresse ein, die mit Ihrem Konto verknüpft ist, und tippen Sie auf **Weiter**.
- 4)** Sie werden zur Anmeldeseite des SSO-Anbieters weitergeleitet.
Melden Sie sich mit den Anmeldedaten Ihres Unternehmenskontos an. Nach erfolgreicher Authentifizierung werden Sie wieder zur Unify Phone-Anwendung zurückgeleitet.

2.3 Abmelden

So können Sie sich jederzeit abmelden:

Prozedur

- Tippen Sie oben links in der App auf ☰ und wählen Sie dann in der Navigationsschublade die Option **Abmelden**.

2.4 Ihr Passwort zurücksetzen

Sie können Ihr Passwort für Unify Phone for OpenScape zurücksetzen, wenn Sie es vergessen haben.

Anmerkung: Wenn Sie sich über (Single Sign On, SSO) bei Unify Phone for OpenScape anmelden, können Sie Ihr Passwort nicht mit den folgenden Schritten zurücksetzen. Sie müssen Ihr Passwort in dem Drittanbieterdienst zurücksetzen, der das SSO bereitstellt.

Schritt für Schritt

- 1)** Tippen Sie auf dem Anmeldebildschirm von Unify Phone for OpenScape auf **Passwort vergessen?**.
- 2)** Geben Sie die E-Mail-Adresse ein, die mit Ihrem Konto verknüpft ist, und tippen Sie auf **Zurücksetzen**.
Sie erhalten dann eine E-Mail mit einem Link zum Zurücksetzen Ihres Passworts.
- 3)** Gehen Sie zu Ihrem E-Mail-Posteingang und öffnen Sie die E-Mail mit dem Betreff **Unify Phone for OpenScape: Passwort zurücksetzen**.
- 4)** Tippen Sie in der E-Mail auf **Passwort zurücksetzen**, um den Link zum Zurücksetzen Ihres Passworts zu öffnen.
- 5)** Geben Sie Ihr neues Passwort in das Feld **Neues Passwort** ein und geben Sie es dann erneut in das Feld **Neues Passwort bestätigen** ein.

Das Passwort muss den angezeigten Passwortanforderungen entsprechen.

Während Sie Ihr Passwort eingeben, zeigt ein visueller Indikator an, wie sicher Ihr Passwort ist.

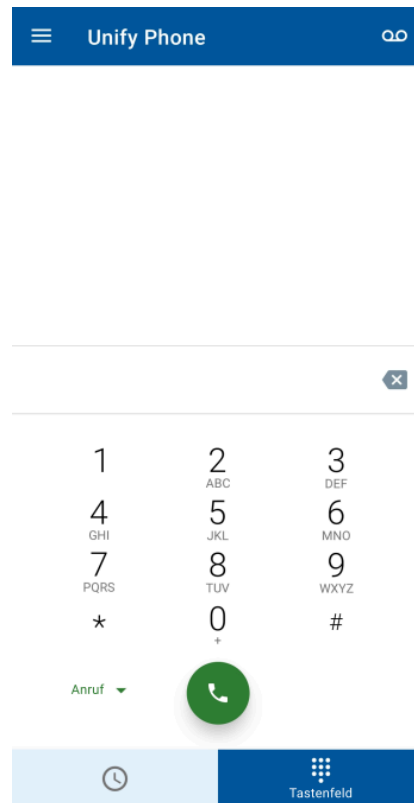
Aus Sicherheitsgründen können Sie einige Passwörter, die Sie bereits für Ihr Konto festgelegt haben, nicht wieder verwenden. Wenn das neue Passwort mit einem aktuellen Passwort aus dem Passwort-Cache übereinstimmt, wird eine Fehlermeldung angezeigt, die Sie auffordert, ein anderes Passwort zu wählen.

- 6)** Tippen Sie auf **Übermitteln**.

3 Anrufe

Mit Unify Phone können Sie ganz einfach Anrufe tätigen und entgegennehmen.

3.1 Anruf über die Wähltastatur ausführen



Schritt für Schritt

- 1) Öffnen Sie Unify Phone.
- 2) Wenn Ihnen in Ihrem OpenScape-System ein Tischtelefon zugewiesen wurde, können Sie wie folgt zwischen **Unify Phone** (Standard) und **Tischtelefon** wählen, um Ihren Anruf einzuleiten:
 - a) Tippen Sie neben der Anruftaste auf **Anruf** ▾ und wählen Sie die gewünschte Option.
Ihre Auswahl wird gespeichert.
- 3) Geben Sie über die Wähltastatur auf dem Bildschirm eine Nummer ein und klicken Sie auf die Anruftaste.

3.2 Anrufe aus der Anrufliste tätigen

Schritt für Schritt

- 1) Öffnen Sie Unify Phone.

Anrufe

Entgegennehmen eines Anrufs

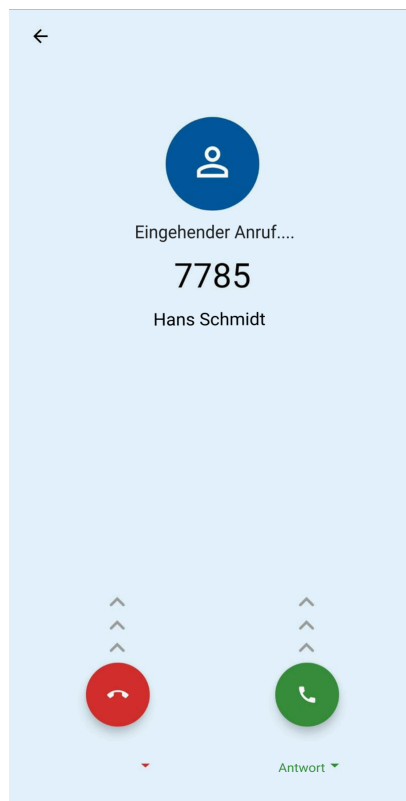
- 2) Tippen Sie unten in der App auf **Verlauf** ⌚.
- 3) Suchen Sie den Eintrag in der Anrufliste, den Sie anrufen möchten, und tippen Sie darauf.

3.3 Entgegennehmen eines Anrufs



Sie können über Unify Phone ganz einfach Anrufe entgegennehmen. Wenn ein Anruf eingeht, sehen Sie die Benachrichtigung über einen eingehenden Anruf auf dem Display Ihres Mobiltelefons und es ertönt ein Ton.

Sie können wählen, ob Sie den Anruf entgegennehmen, ablehnen oder an die Voicemail weiterleiten möchten (wenn Voicemail für Sie aktiviert ist).

Wenn Sie ein Tischtelefon oder in den [Einstellungen](#) eine alternative Rufnummer (z. B. Mobiltelefon) eingestellt haben, erhalten Sie auch die Möglichkeit, den Anruf von dem jeweiligen Gerät aus anzunehmen.



Prozedur

- Wischen Sie das Antwortsymbol  nach oben, um den Anruf entgegenzunehmen.
- Wischen Sie das Ablehnungssymbol  nach oben, um den Anruf abzulehnen.

- Um den Anruf an die Voicemail zu senden, wählen Sie **Ablehnen > Voicemail**.
- Um den Anruf von Ihrem Tischtelefon aus anzunehmen, wählen Sie **Antwort > Tischtelefon**.
- Um das Gespräch von Ihrem alternativen Telefon aus anzunehmen, wählen Sie **Antwort > Alternative Rufnummer**.

Anmerkung:

Der Name des Anrufers wird nur angezeigt, wenn er aufgelöst werden kann (z. B. aus Kontakten).

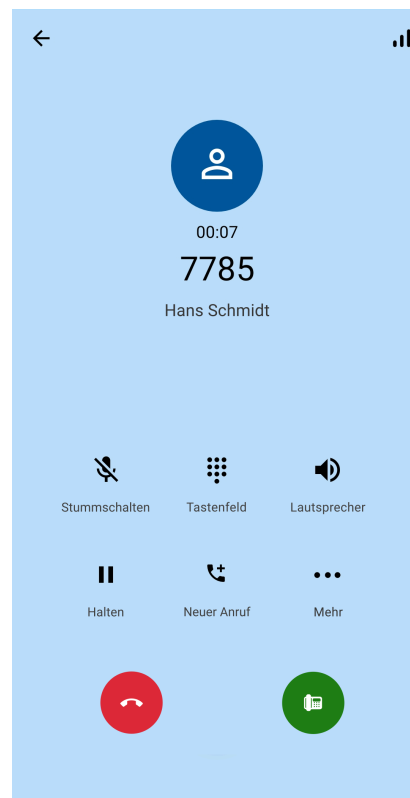
Anmerkung:

Das Dropdown-Menü **Annehmen** ist sichtbar, wenn Ihnen an Ihrem OpenScape-System ein Tischtelefon zugewiesen wurde oder Sie in den Einstellungen eine alternative Rufnummer eingestellt haben.

In der Dropdown-Liste **Antwort** sind nur die Optionen, die Ihnen zur Verfügung stehen, aufgeführt.

3.4 Aktionen während eines Anrufs

Während eines Anrufs können Sie den Namen oder die Nummer des Gesprächspartners auf dem Anrufbildschirm sehen, die Dauer des Anrufs, die Anrufkennzahlen und eine Reihe von Anrufsteuerungen.



Anrufe

In der folgenden Tabelle sind die Anrufsteuerungen und ihre Funktionen zusammengefasst.

Symbol	Aktion	Beschreibung
 	Stumm schalten	Mikrofon ein-/ausschalten
	Wählfeld	Öffnen Sie ein Tastenfeld zur Eingabe von DTMF-Ziffern (Dual Tone Multi-Frequency)
 	Lautsprecher	Lautsprecher aktivieren oder deaktivieren
 	Halten	Halten des Anrufs oder Zurückholen des Anrufs ¹
	Neuer Anruf	Separaten Anruf tätigen ¹
	Mehr	Weitere Optionen zur Anrufsteuerung anzeigen: <ul style="list-style-type: none"> ↳ <i>Übergeben</i>: Den Anruf an eine andere Nummer weiterleiten ↗ <i>Zusammenschalten</i>: Zwei parallele Anrufe zusammenführen, um sie zu einer Konferenz zu verbinden² ↻ <i>Makeln</i>: Zwei getrennte Anrufe makeln²
	Anruf beenden	Beenden des laufenden Gesprächs
	Push zum Tischtelefon	Den aktuellen Anruf auf das Tischtelefon schieben ³
	Holen	Ferngespräch holen ⁴

¹ Verfügbar, wenn Sie sich in einem einzigen Gespräch befinden


² Verfügbar, wenn Sie zwei separate Anrufe führen

³ Verfügbar, wenn Ihnen in Ihrem OpenScape-System ein Tischtelefon zugewiesen wurde

3.5 Senden von MFV-Befehlen während eines aktiven Gesprächs

Während eines aktiven Gesprächs können Sie MFV-Befehle (Mehrfrequenzwahlverfahren) senden.

Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie in der Anrufsteuerung auf  **Tastenfeld**.
- 2) Verwenden Sie die Bildschirmtastatur zur Eingabe von MFV-Befehlen.

3.6 Legen eines Gesprächs in die Warteschleife

Während eines Gesprächs können Sie das Gespräch in die Warteschleife legen, um eine andere Aufgabe zu erledigen, z. B. einen anderen Anruf zu tätigen oder anzunehmen.

Prozedur

- Um ein Gespräch in die Warteschleife zu legen, tippen Sie in der Anrufsteuerung auf **|| Halten**.
Der andere Teilnehmer wird solange in der Warteschleife gehalten, bis Sie das Gespräch wiederaufnehmen oder weiterleiten.
- Um zum Gespräch zurückzukehren, tippen Sie erneut auf **|| Halten** in der Anrufsteuerung.

3.7 Aktiven Telefonanruf von einem anderen Gerät holen

Sie können den aktiven Anruf vom aktiven Gerät (an dem Sie den Anruf angenommen haben) holen und ihn auf ein anderes bevorzugtes Gerät verschieben. So können Sie beispielsweise den Anruf von Ihrer Web-App oder Ihrem Tischtelefon auf Ihre Mobil-App übertragen.

Auf allen inaktiven Geräten, bei denen Sie sich angemeldet haben, wird neben dem Status des Anrufs der Text *Ferngespräch* angezeigt.

Voraussetzungen

- Sie befinden sich aktuell in einem aktiven Anruf mit einem Remote-Unify Phone-Client oder einem Tischtelefon.

So rufen Sie das aktive Telefon in der Mobil-App auf:

Schritt für Schritt

- 1) Öffnen Sie die Unify Phone-Mobil-App.

⁴ Verfügbar, wenn Sie ein laufendes Gespräch mit einem entfernten Unify Phone Client oder einem Tischtelefon führen und das maximale Anruflimit auf Ihrer mobilen App noch nicht erreicht haben

Anrufe

Ein laufendes Gespräch auf das Tischtelefon legen

2) Tippen Sie auf **Holen**.

3.8 Ein laufendes Gespräch auf das Tischtelefon legen

Sie können ein aktives Gespräch von der Unify Phone-App auf Ihr Tischtelefon legen.

Voraussetzungen

- An Ihrem OpenScape-System wurde Ihnen ein Tischtelefon zugewiesen.
- Sie führen ein laufendes Gespräch mit der Unify Phone-App.

So legen Sie das Gespräch um:

Prozedur

- Tippen Sie in der Anrufsteuerung auf .

3.9 Weiterleiten eines Gesprächs

Sie können ein aktives Gespräch mit oder ohne Rückfrage an einen anderen Teilnehmer weiterleiten.

3.9.1 Weiterleiten eines Gesprächs ohne Rückfrage

Während eines aktiven Gesprächs:

Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie auf **⋮ Mehr**.
- 2) Wählen Sie aus dem Dropdown-Menü **↳ Übergeben**.
- 3) Geben Sie den Namen oder die Rufnummer ein, an den/die Sie das Gespräch weiterleiten möchten.
- 4) Tippen Sie auf **↳ Übergeben**, wenn Sie mit der Eingabe fertig sind.





Das Gespräch wird übergeben und ihre Gesprächsverbindung abgebaut.

3.9.2 Gesprächsübergabe mit Rückfrage

Sie können mit der Person sprechen, an die Sie das Gespräch weiterleiten möchten, bevor Sie das Gespräch tatsächlich übergeben.

Während eines aktiven Gesprächs:

Schritt für Schritt



- 1) Tippen Sie in der Anrufsteuerung auf  **Neuer Anruf**.
- 2) Geben Sie die Rufnummer ein, an die Sie das Gespräch weiterleiten möchten.
- 3) Tippen Sie auf , wenn Sie mit der Eingabe fertig sind.
- 4) Das erste Gespräch wird automatisch in die Warteschleife gelegt, sodass Sie mit dem dritten Teilnehmer privat sprechen können.
- 5) So übergeben Sie das Gespräch:
 - a) Tippen Sie in der Anrufsteuerung auf  **Mehr**.
 - b) Wählen Sie aus dem Dropdown-Menü  **Übergeben**.

Das Gespräch wird übergeben und ihre Gesprächsverbindung abgebaut.

3.10 Einen zweiten parallelen Anruf tätigen

Sie können einen neuen Anruf tätigen, während Sie bereits ein Gespräch führen.

Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie in der Anrufsteuerung auf  **Neuer Anruf**.
- 2) Geben Sie die Rufnummer ein, die Sie anrufen möchten.
- 3) Tippen Sie auf , wenn Sie mit der Eingabe fertig sind.

Das erste Gespräch wird automatisch in die Warteschleife gelegt und das zweite Gespräch eingeleitet.

3.11 Während eines aktiven Gesprächs einen anderen Anruf annehmen

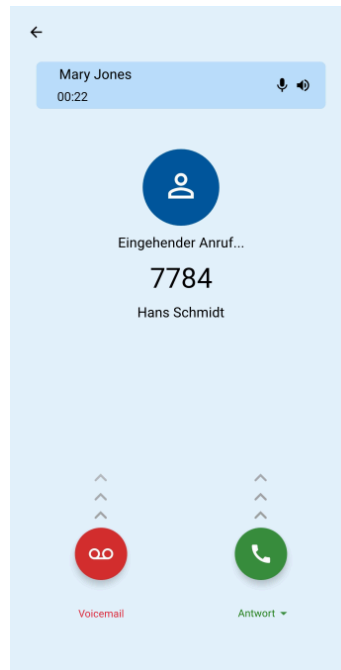
Wenn während eines aktiven Anrufs ein Anruf eingeht, wird auf Ihrem Display ein Alarm für eingehende Anrufe angezeigt, und Sie hören einen Benachrichtigungston.

Sie können wählen, ob Sie den Anruf annehmen, an Voicemail weiterleiten (wenn Voicemail für Sie aktiviert ist) oder den Anruf ignorieren (wenn Voicemail nicht für Sie aktiviert ist).




Wenn Sie in den [Einstellungen](#) ein alternatives Telefon eingestellt haben (z. B. Handy), erhalten Sie auch die Möglichkeit, den Anruf von dem entsprechenden Gerät aus anzunehmen.

Anrufe

Wechseln zwischen zwei parallelen Gesprächen



Prozedur

- Um den Anruf entgegenzunehmen, wischen Sie das Symbol zum Annehmen  nach oben.
- Um den Anruf abzulehnen und an die Voicemail zu senden, wischen Sie das Voicemail-Symbol  nach oben.
Diese Option ist verfügbar, wenn die Voicemail für Sie aktiviert ist.
- Um den Anruf zu ignorieren, wischen Sie das Symbol zum Ignorieren  nach oben.
Diese Option ist verfügbar, wenn Voicemail für Sie nicht aktiviert ist.
- Um den Anruf von Ihrem alternativen Telefon aus anzunehmen, wählen Sie **Annehmen** > **Alternative Nummer**.

Anmerkung:

Das Dropdownmenü **Annehmen** ist sichtbar, wenn Sie in den Einstellungen eine alternative Nummer festgelegt haben.

Wenn Sie den zweiten Anruf entgegennehmen, wird der erste Anruf automatisch in die Warteschleife gelegt.



3.12 Wechseln zwischen zwei parallelen Gesprächen

Sie können zwischen einem aktiven und einem in der Warteschleife befindlichen Gespräch hin- und herschalten. Wenn Sie dies tun, wird das gerade aktive Gespräch in die Warteschleife gelegt und das

bis dahin in der Warteschleife befindliche Gespräch wird das aktive Gespräch.

So wechseln Sie zwischen zwei parallelen Gesprächen:



Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie in der Anrufsteuerung auf  **Mehr**.
- 2) Wählen Sie aus dem Dropdown-Menü  **Tauschen**.

3.13 Zusammenführung von zwei parallelen Gesprächen


Wenn Sie zwei Gespräche gleichzeitig führen, können Sie diese zu einer Konferenz zusammenführen:

Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie in der Anrufsteuerung auf  **Mehr**.
- 2) Wählen Sie aus dem Dropdown-Menü  **Zusammenführen**.

Die Gespräche werden unter dem Titel **Zusammengeführtes Gespräch** zu einem einzigen zusammengeführt und Sie können Namen bzw. Rufnummern der Konferenzteilnehmer auf dem Anrufbildschirm sehen.

3.14 Anrufqualitätsanzeige

Die Anrufqualitätsanzeige  zeigt die Qualität der Verbindung während eines aktiven Anrufs an.

Die Anzeigen zur Anrufqualität sind in der folgenden Tabelle beschrieben:

Anrufqualitätsan	Anrufqualität	
Drei Balken	Hoch	Alle Werte liegen innerhalb des erwarteten Bereichs.
Zwei Balken	Durchschnitt	Einige Werte liegen unterhalb des erwarteten Bereichs. Sporadisch kann es zu Audioproblemen kommen.
Ein Balken	Niedrig	Mehrere Werte liegen unter dem erwarteten Bereich oder der Paketverlust ist hoch. Das Audio kann während des Anrufs unterbrochen werden.

Anrufqualitätsan		Anrufqualität
Keine Balken	Schlecht	Die meisten Werte liegen unter dem erwarteten Bereich oder der Paketverlust ist sehr hoch. Das Audio ist wahrscheinlich unbrauchbar.

Wenn die Anrufqualität niedrig (ein Balken) oder schlecht (kein Balken) ist, können Sie folgende Maßnahmen ergreifen:

- Wenn Sie eine WLAN-Verbindung verwenden, gehen Sie in einen Bereich mit einer besseren Netzwerkverbindung oder wechseln Sie zu einem anderen Netzwerk.

Wenn das Problem weiterhin besteht, wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator, um das Problem im Netzwerk zu beheben. Klicken Sie auf die Balken, um sich detaillierte Anrufkennzahlen anzeigen zu lassen, die hilfreich für die Diagnose des Problems sein können.

- Wenn Sie eine Datenverbindung (Mobilfunk) nutzen, gehen Sie in einen Bereich mit besserem Mobilfunkempfang.

3.14.1 Anrufkennzahlen

Während eines aktiven Anrufs können Sie die Audioqualität des Anrufs mithilfe der **Anrufkennzahlen** überprüfen.

Die Anrufkennzahlen sind verfügbar, nachdem der Anruf aufgebaut wurde und solange der Anruf nicht gehalten wird.

Um sich die Anrufkennzahlen eines Audioanrufs anzeigen zu lassen, tippen Sie auf **Anrufkennzahlen** oben rechts im Anrufbildschirm. Das Symbol wird während der ersten Sekunden des Anrufs geladen, dann erscheint ein Pop-up-Fenster mit den Anrufkennzahlen.

Die folgenden Anrufkennzahlen werden in Echtzeit erfasst:

- **Jitter** wird in Millisekunden als die Abweichung zwischen den Paketverzögerungen gemessen.
- **Verlorene Pakete senden** wird als Prozentsatz der Pakete berechnet, die den Zielteilnehmer des Anrufs nicht erreichen.
- **Verlorene Pakete empfangen** wird als Prozentsatz der Pakete berechnet, die nicht vom anderen Teilnehmer im Anruf ankommen.
- Die **Umlaufzeit** wird in Millisekunden als die Zeit gemessen, die für das Senden eines Pakets und für den Empfang der Bestätigung des Pakets benötigt wird.

Unify Phone sammelt alle zwei Sekunden Anrufkennzahlen.

Kennzahlen, die ihren Schwellenwert überschreiten, werden in Rot angezeigt.

Die Anrufqualitätsanzeige **Anrufqualitätsanzeige** zeigt die Qualität der Verbindung anhand von Balken an. Weitere Informationen zur Anrufqualitätsanzeige finden Sie unter [Anrufqualitätsanzeige](#) auf Seite 19.

3.15 Namensauflösung von Rufnummern

Unify Phone sucht nach Benutzern oder Kontakten anhand ihrer Telefonnummer und versucht, ihnen Benennungsinformationen hinzuzufügen. Dieser Vorgang wird hier als Namensauflösung bezeichnet.

Eine Telefonnummer kann nur dann in einen Namen aufgelöst werden, wenn sie mit nur einem Benutzer verbunden ist. Es ist erforderlich, dass Ihr Kommunikationssystem so konfiguriert ist, dass es voll qualifizierte Nummern an Unify Phone sendet.

Jeder Versuch der Namensauflösung wird zuerst bei Unify Phone-Benutzern durchgeführt. Wenn die Nummer nicht aufgelöst werden kann, versucht Ihre Unify Phone-Anwendung, den Namen über externe Dienste aufzulösen. Wenn 2 (oder mehr) externe Dienste verbunden sind und beide auf einen Namen aufgelöst werden, gibt es keine spezifische Priorität, welcher Name verwendet wird.

Namensauflösung von Unify Phone-Benutzern

Beim Auflösen einer Telefonnummer, die auf einem Unify Phone-Client angezeigt wird, durchsucht Unify Phone die Telefonnummern aller Unify Phone-Benutzer, die zum selben Mandanten gehören.

Namensauflösung von Nicht-Unify Phone-Benutzern

Standardmäßig kann Unify Phone nur Rufnummern auflösen, die zu Unify Phone-Benutzern gehören. Wenn Sie die Namen von Nicht-Unify Phone-Benutzern auflösen müssen, müssen Sie externe Dienste integrieren. Die folgenden externen Dienste werden für die Namensauflösung unterstützt:

Microsoft Exchange

Die Namensauflösung in Microsoft Exchange ist für **private** und **globale** Kontakte möglich. Wenn Sie zum ersten Mal eine Verbindung zu Microsoft Exchange (Online oder lokal) herstellen, kann es eine Weile dauern, bis die Namensauflösung funktioniert.

Lokale Kontaktlisten in mobilen Clients

Ein externer Dienst, der für Unify Phone Mobile Clients verfügbar ist, ist ihre eigene lokale Kontaktliste. Dies wird automatisch aktiviert, sobald der Benutzer der Unify Phone-App die Erlaubnis zum Zugriff auf die Kontaktliste erteilt.

Beibehaltung der aufgelösten Rufnummern in der Anrufliste

Wenn Einträge in der Anrufliste für Unify Phone-Benutzer aufgelöst werden, bleiben diese Informationen über Mandanten und Mandantensitzungen hinweg erhalten (An- und Abmeldung).

Anrufe

Wenn ein Anruflisteneintrag nicht für einen Unify Phone-Benutzer aufgelöst werden konnte, versuchen die Clients, ihn über die externen Dienste aufzulösen. Diese Informationen sind jedoch nicht dauerhaft. Dies bedeutet, dass verschiedene Clients dieselben Einträge in der Anrufliste unterschiedlich anzeigen können, je nachdem, welcher externe Dienst für die Auflösung verwendet wurde.

4 Anrufliste

Die Anrufliste ist die Liste aller eingehenden und ausgehenden Anrufe. Sie können damit Ihre Kontakte erneut anrufen oder auf einen verpassten Anruf antworten.

Um die Anrufliste anzuzeigen, klicken Sie unten in der Unify Phone-App auf **Anrufliste** .

Identifizierung von Anrufen

Die Einträge in der Anrufliste sind wie folgt gekennzeichnet:

Symbol	Beschreibung
↙	Eingehender Anruf, nicht verpasst
↙	Eingehender Anruf, verpasst
↗	Ausgehender Anruf

Neue Anrufe in der Anrufliste werden durch eine vertikale rote Linie links neben dem Anrufeintrag angezeigt.

Anrufdetails

Weitere Informationen zu Anrufen werden in der Anrufliste aufgeführt:



- Avatar des Anrufers/Angerufenen
- Rufnummer des Anrufers/Angerufenen
- Name des Anrufers/Angerufenen
Der Name wird nur angezeigt, wenn er aufgelöst werden kann (z. B. aus Kontakten)
- Anruftyp
- Datum und Uhrzeit des Anrufs
- Gesprächsdauer (nur für die angenommenen Anrufe)

Wenn Sie derzeit bei allen Unify Phone-Clients abgemeldet sind, werden auf Ihrer Arbeitsnummer eingehende oder ausgehende Anrufe nicht in der Anrufliste von Unify Phone angezeigt.

4.1 Filtern der Anrufliste

Wenn Sie die Einträge in der Anrufliste filtern möchten, gehen Sie wie folgt vor:

Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie unten in der App auf **Verlauf** .
- 2) Tippen Sie auf  in der oberen rechten Ecke der App.
- 3) Tippen Sie auf **Filter** und wählen Sie Folgendes aus:
 - **Alle**, um alle Ihre ein- und ausgehenden Anrufe anzuzeigen.
 - **Verpasst**, um nur Anrufe anzuzeigen, die Sie nicht angenommen haben.

4.2 Anrufliste löschen

Wenn Sie Ihre gesamte Anrufliste löschen möchten, gehen Sie wie folgt vor:

Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie unten in der App auf **Verlauf** ⌚.
- 2) Tippen Sie auf **⋮** in der oberen rechten Ecke der App.
- 3) Wählen Sie **Alle löschen**.
- 4) Tippen Sie auf **Ja**, um zu bestätigen, dass Sie die Anrufliste löschen möchten.

4.3 Löschen eines Eintrags aus der Anrufliste

Wenn Sie einen Anrufeintrag aus der Anrufliste löschen möchten, gehen Sie wie folgt vor:


Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie unten in der App auf **Verlauf** ⌚.
- 2) Tippen und halten Sie den Anrufeintrag, den Sie löschen möchten.
- 3) Wählen Sie **Info** aus dem Dropdown-Menü aus.
- 4) Tippen Sie auf **Ja**, um zu bestätigen, dass Sie die Anrufliste löschen möchten.

5 Voicemail


Sie können über Unify Phone auf Voicemail-Nachrichten zugreifen.

5.1 Abhören von Sprachnachrichten

Wenn Voicemail für Sie auf Ihrem OpenScape-System aktiviert ist, wird oben in Ihrer Unify Phone-App das Voicemail-Symbol  angezeigt. Das Symbol erscheint mit einem roten Punkt, wenn Sie eine neue Sprachnachricht erhalten.

So hören Sie Ihre Sprachnachrichten ab:

Schritt für Schritt

- 1)** Tippen Sie oben in der App auf das Voicemail-Symbol, um Ihre Voicemail-Box anzurufen.
- 2)** Geben Sie die Nummer der Voicemail-Box ein, wenn Sie dazu aufgefordert werden.
- 3)** Hören Sie die empfangenen Nachrichten ab.
- 4)** Beenden Sie den Anruf, indem Sie auf  klicken.

Anwesenheit

Anmeldung bei Unify Phone für Unify Video

6 Anwesenheit

Ihr Anwesenheitsstatus lässt andere wissen, ob Sie für die Kommunikation verfügbar sind oder nicht.

Sie können auch ein Profilbild einstellen, um von anderen Benutzern leicht erkannt zu werden.

6.1 Anmeldung bei Unify Phone für Unify Video

Die Anwesenheits- oder Verfügbarkeitsstatus in Unify Phone für Unify Video werden in der folgenden Tabelle beschrieben:

Anwesenheits-/ Verfügbarkeitsstatus	Beschreibung	Wie dieser Status gesetzt wird
● Verfügbar	Sie sind online und können kontaktiert werden.	Die Einstellung erfolgt automatisch auf der Grundlage Ihrer Aktivität, oder Sie können Ihren Status jederzeit auf Verfügbar setzen.
● Im Gespräch	Sie sind online und führen einen Anruf (entweder einen Telefonanruf oder einen Unify-Videoanruf) oder ein Unify-Video-Meeting.	Sie wird automatisch eingestellt, wenn Sie ein Telefongespräch führen oder sich in einer Besprechung befinden.
⊖ Nicht stören	Sie wollen nicht gestört werden. Alle eingehenden Anrufe werden stummgeschaltet.	Sie können Ihren Status jederzeit auf Nicht stören setzen.
● Offline	Sie sind offline oder inaktiv (für 15 Minuten oder länger) oder bei der App abgemeldet.	Dies wird automatisch auf der Grundlage Ihrer Aktivität festgelegt.
● Unsichtbar	Sie wollen so erscheinen, als ob Sie offline wären.	Sie können Ihren Status jederzeit auf Unsichtbar setzen.

Ihr Anwesenheitsstatus in Unify Phone wird mit Ihrem Anwesenheitsstatus in Unify Video und im OpenScape-Kommunikationssystem synchronisiert. Das bedeutet zum Beispiel, dass sich Ihr Anwesenheitsstatus auf allen Clients und Geräten auf **Im Gespräch (Besetzt)** ändert, wenn Sie ein Gespräch auf Ihrem Tischtelefon oder in Unify Phone führen oder wenn Sie an einem Meeting in Unify Video teilnehmen: Unify Phone, Unify Video und Tischtelefon.

6.2 Anwesenheit in Unify Phone for OpenScape

Die Anwesenheits- oder Verfügbarkeitsstatus in Unify Phone for OpenScape werden in der folgenden Tabelle beschrieben:

Anwesenheits-/ Verfügbarkeitsstatus	Beschreibung	Wie dieser Status gesetzt wird
✔ Verfügbar	Sie sind online und können kontaktiert werden.	Die Einstellung erfolgt automatisch auf der Grundlage Ihrer Aktivität, oder Sie können Ihren Status jederzeit auf Verfügbar setzen.
● Besetzt / Im Gespräch	Sie sind online und telefonieren oder Sie sind beschäftigt und möchten nicht unterbrochen werden.	Dies wird automatisch eingestellt, wenn Sie ein Telefongespräch führen. Sie können Ihren Status jederzeit dementsprechend einstellen. Wenn Sie den Wert manuell auf Besetzt setzen, bleibt dieser Wert erhalten, bis Sie ihn wieder ändern.
⊖ Nicht stören	Sie wollen nicht gestört werden. Alle eingehenden Anrufe werden stummgeschaltet.	Sie können Ihren Status jederzeit auf Nicht stören setzen.
🕒 Abwesend	Sie sind abwesend oder Sie möchten, dass es für andere so aussieht, als wären Sie gerade abwesend.	Dies wird automatisch gesetzt, wenn über einen bestimmten Zeitraum keine Interaktion mit Unify Phone erfolgt und kein Anruf stattfindet. Auf einem mobilen Gerät wird Ihr Anwesenheitsstatus automatisch auf Abwesend gesetzt, wenn Push-Benachrichtigungen nicht an Ihre Unify Phone App übermittelt werden können. Sie können Ihren Status jederzeit dementsprechend einstellen. Wenn Sie ihn manuell auf Abwesend setzen, bleibt er so lange erhalten, bis Sie ihn wieder ändern oder sich von der App abmelden.
⊗ Offline	Sie sind offline oder bei der App abgemeldet.	Dies wird automatisch eingestellt, wenn Sie auf keinem Ihrer Geräte angemeldet sind.
⊗ Offline anzeigen	Sie möchten, dass es für andere so aussieht, als wären Sie gerade offline.	Sie können Ihren Status jederzeit dementsprechend einstellen. Wenn Sie ihn manuell auf Offline anzeigen einstellen, bleibt er in diesem Zustand, bis Sie ihn wieder ändern.

6.3 Einstellung des Anwesenheitsstatus

Sie sehen Ihren Anwesenheitsstatus in der linken Navigationsleiste in der unteren rechten Ecke Ihres Avatars.



Um Ihren Anwesenheitsstatus einzustellen:

Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie oben links in der App auf ☰ und dann auf Ihr Avatarbild.
- 2) Wählen Sie einen der Anwesenheitsstatus aus der Liste der Optionen.
 - Die folgenden Anwesenheitsstatus sind auf Unify Phone for Unify Video verfügbar:
 - Verfügbar
 - Nicht stören
 - Unsichtbar

Anmerkung: Wenn Sie gerade ein Gespräch führen, stehen die Optionen "Im Gespräch", "Nicht stören" und "Unsichtbar" zur Verfügung.

- Die folgenden Anwesenheitsstatus sind auf Unify Phone for OpenScape verfügbar:
 - Verfügbar
 - Besetzt
 - Nicht stören
 - Abwesend
 - Offline anzeigen

6.4 Profilbild einstellen

Sie können in Ihrem Konto ein Profilbild einstellen, damit andere Benutzer Sie leichter erkennen können.

Ihr Profilbild wird in der linken Navigationsschublade angezeigt. Bevor Sie ein Profilbild einstellen, werden standardmäßig Ihre Initialen im Avatarbereich angezeigt.

Andere Benutzer können Ihr Profilbild während aktiver Anrufe oder bei der Suche nach Ihrem Namen oder Ihrer Nummer sehen.

Sie können Ihr Profilbild auf eine der folgenden Arten einstellen:

- Laden Sie ein Bild von Ihrem Gerät hoch
- Nehmen Sie ein Bild mit der Kamera Ihres Geräts auf

Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie oben links in der App auf ☰ und dann auf Ihr Avatarbild.
- 2) Tippen Sie auf **Bild ändern**.

- 3)** Unten in der App wird ein Menü angezeigt, in dem Sie eine der folgenden Optionen auswählen können:
- a) Tippen Sie auf **Bild aufnehmen**, um ein Bild mit der Kamera Ihres Geräts aufzunehmen.
- Die Standard-Kamera-App auf Ihrem Gerät wird geöffnet und Sie können ein Bild aufnehmen.
- Nach der Aufnahme wird das Bild im Vorschaumodus angezeigt und Sie haben die folgenden Optionen:
- Nehmen Sie das Bild erneut auf.
 - Verwenden Sie das Bild als Ihr Profilbild.
 - Ziehen Sie das Bild zurück und kehren Sie zur Unify Phone-App zurück.
- b) Tippen Sie auf **Bild hochladen**, um ein Bild aus der Galerie Ihres Geräts auszuwählen.
- Die Bildergalerie auf Ihrem Gerät wird geöffnet und Sie können das Bild auswählen, das Sie hochladen möchten.
- 4)** Wenn Sie ein Bild aufgenommen oder ausgewählt haben, können Sie es anpassen, indem Sie es zuschneiden oder drehen.
- 5)** Wenn Sie bereit sind, Ihr Profilbild einzustellen, tippen Sie auf ✓.

Ihr Profilbild wird aktualisiert.

6.5 Profilbild entfernen

Sie können das zuvor eingestellte Profilbild entfernen und das Standardbild mit Ihren Initialen wiederherstellen.

Schritt für Schritt

- 1)** Tippen Sie oben links in der App auf ≡ und dann auf Ihr Avatarbild.
- 2)** Tippen Sie auf **Bild ändern**.
- 3)** Tippen Sie im Menü, das unten in der App angezeigt wird, auf **Bild entfernen**.

Ihr Profilbild wird auf das Standardbild mit Ihren Initialen aktualisiert.

Es ist nicht möglich, frühere Profilbilder wieder zu verwenden. Sie müssen ein neues Bild hochladen oder aufnehmen, wenn Sie Ihr Profilbild erneut einstellen möchten.

7 Kontaktverzeichnisse

Unify Phone unterstützt die folgenden Kontaktverzeichnisse:

- **Internes Verzeichnis**

Enthält Unify Phone-Benutzer, die demselben Mandanten angehören.

- **Exchange-Kontaktverzeichnis**

Enthält private und globale Kontakte aus Ihren Microsoft Exchange-Konten (Online oder lokal).

Das Exchange-Kontaktverzeichnis kann verwendet werden, sobald Sie sich mit den Microsoft Exchange-Konten Ihres Unternehmens verbinden.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- [Verbinden Sie sich mit Ihrem Microsoft Exchange-Konto](#) auf Seite 35
- [Verbinden Sie sich mit Ihrem lokalen Microsoft Exchange-Konto](#) auf Seite 36

- **Lokales Kontaktverzeichnis auf Ihrem Mobiltelefon**

Enthält lokale Kontakte, die auf Ihrem mobilen Gerät gespeichert sind.

Das lokale Kontaktverzeichnis auf Ihrem mobilen Gerät kann verwendet werden, sobald Sie der Unify Phone-App die Erlaubnis zum Zugriff auf die Kontaktliste geben.

7.1 Nach einem Kontakt suchen


Sie können über den Namen oder die Rufnummer nach einem Kontakt suchen.

Während Sie den Namen in das Suchfeld eingeben, sucht Unify Phone gleichzeitig in allen Kontaktverzeichnissen, auf die es Zugriff hat.

Wenn Sie mit dem Microsoft Exchange-Konto (Online oder lokal) Ihres Unternehmens verbunden sind und über den Namen nach einem Kontakt suchen, sucht Unify Phone in Ihren privaten und globalen Exchange-Kontakten.



Wenn Sie mit dem Microsoft Exchange-Konto (Online oder lokal) Ihres Unternehmens verbunden sind und über die Rufnummer nach einem Kontakt suchen, sucht Unify Phone in Ihren privaten Exchange-Kontakten.

Schritt für Schritt

- 1) Öffnen Sie Unify Phone.
- 2) Tippen Sie oben rechts auf dem Bildschirm auf .
- 3) Geben Sie in das Eingabefeld den Namen oder die Nummer des gesuchten Kontakts ein.

Die Suchergebnisse zeigen die Liste der Kontakte an, die Ihrer Suche entsprechen (falls vorhanden).

Sie erkennen die Exchange-Kontakte an dem Microsoft Exchange-Symbol, das in der oberen rechten Ecke ihres Avatars angezeigt wird:

-  , für Kontakte in Ihrem Microsoft Exchange Online-Konto.
-  , für Kontakte in Ihrem lokalen Microsoft Exchange-Konto.

Nächste Schritte

Sie können auf einen Kontakt in der Suchergebnisliste tippen, um einen Anruf zu tätigen.

8 Einstellungen

Verwenden Sie das Menü **Einstellungen**, um Ihre Unify Phone-Programmeinstellungen zu konfigurieren.

Zum Öffnen des Menüs **Einstellungen** tippen Sie oben links in der App auf ☰ und wählen dann in der Navigationsschublade **Einstellungen**.

Sie können die folgenden Einstellungen vornehmen:

- **Telefonie:**
 - **Rufweiterleitung** aktivieren/deaktivieren.
 - **Alternative Rufnummer** angeben.
 - **Anruf-Routing** definieren.
- **Design:**
 - Wählen Sie ein Design für die Unify Phone Mobile-App.
- **Konto**
 - Den Zeitpunkt der letzten erfolgreichen Anmeldung ansehen.
 - Ihr Passwort ändern

Diese Funktion ist nur auf Unify Phone for OpenScape verfügbar.
- **Kontakte**
 - **Microsoft Exchange Online**

Stellen Sie eine Verbindung zu Ihrem Microsoft Exchange Online-Konto her, um auf Kontakte zuzugreifen.
 - **Microsoft Exchange lokal**

Stellen Sie eine Verbindung zu Ihrem lokalen Microsoft Exchange-Konto her, um auf Kontakte zuzugreifen.
- **Klingelton**
 - Wählen Sie einen Klingelton für eingehende Anrufe aus.

8.1 Rufumleitung aktivieren

Sie können über **Anrufumleitung** Ihre Telefonanrufe an eine Person Ihrer Wahl oder zur Voicemail weiterleiten, wenn Sie Abwesend oder Nicht verfügbar sind.

Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie oben links in der App auf ☰ und wählen Sie dann in der Navigationsschublade die Option **Einstellungen**.
- 2) Tippen Sie auf **Telefonie**.
- 3) Stellen Sie den Schieberegler für die **Anrufweiterleitung** auf EIN (blau), um die Rufumleitung zu aktivieren.
- 4) Wählen Sie im Popup-Fenster eine der verfügbaren Optionen aus:
 - a) Wenn Sie Ihre Anrufe an die Voicemail weiterleiten möchten, wählen Sie die Option **Voicemail**.
 - b) Wenn Sie Ihre Anrufe an eine andere Person weiterleiten möchten, geben Sie die Telefonnummer dieser Person in das

Feld **Rufnummer eingeben** ein oder wählen eine Rufnummer aus der Vorschlagsliste aus.


5) Tippen Sie auf **OK**.

Die Anrufweiterleitung ist aktiviert und das Feld **Anrufe weiterleiten an** zeigt das Weiterleitungsziel an.

Anmerkung: Bei aktivierter **Anrufweiterleitung** ist die Einstellung für die **Rufumleitung** unter **Einstellungen > Telefonie** nicht sichtbar.

8.2 Rufumleitung deaktivieren

Schritt für Schritt


- 1) Tippen Sie oben links in der App auf  und wählen Sie dann in der Navigationsschublade die Option **Einstellungen**.
- 2) Tippen Sie auf **Telefonie**.
- 3) Stellen Sie den Schieberegler für die **Anrufumleitung** auf AUS (grau), um die Anrufumleitung zu deaktivieren.

Anmerkung: Bei deaktivierter **Anrufweiterleitung** ist die Einstellung für die **Rufumleitung** unter **Einstellungen > Telefonie** sichtbar.

8.3 Alternative Rufnummer einstellen

Sie können die Telefonnummer eines alternativen Geräts, z. B. eines Mobiltelefons, eingeben, mit dem Sie über Ihre Büronummer Anrufe tätigen und empfangen können. Sie können auch die alternative Nummer verwenden, um das Routing Ihrer Anrufe zwischen Ihren Geräten zu kontrollieren.

Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie oben links in der App auf  und wählen Sie dann in der Navigationsschublade die Option **Einstellungen**.
- 2) Tippen Sie auf **Telefonie**.
- 3) Stellen Sie den Schieberegler **Alternative Rufnummer** auf ON (blau).
- 4) Geben Sie im Eingabefeld die Telefonnummer eines alternativen Geräts ein oder wählen Sie eine Nummer aus der Vorschlagsliste aus.

Die Liste enthält die zuletzt angegebenen alternativen Rufnummern (maximal 5) und wird während Ihrer Eingabe aktualisiert.

5) Tippen Sie auf **OK**.

Einstellungen

Konfigurieren des Routings für Anrufe

Im Feld **Alternative Nummer** wird die Telefonnummer des alternativen Geräts angezeigt.

8.4 Konfigurieren des Routings für Anrufe

Standardmäßig werden eingehende Anrufe an allen Unify Phone-Clients und am Tischtelefon signalisiert. Wenn Sie den Anruf nicht entgegennehmen, wird er an Ihr alternatives Gerät weitergeleitet, sofern dieses konfiguriert ist.

Sie können diese Standardeinstellung ändern und alle eingehenden Telefonanrufe direkt an Ihr Tischtelefon oder Ihr alternatives Gerät weiterleiten, wenn abzusehen ist, dass Sie für einen bestimmten Zeitraum dort erreichbar sind.

Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie oben links in der App auf ☰ und wählen Sie dann in der Navigationsschublade die Option **Einstellungen**.
- 2) Tippen Sie auf **Telefonie**.
- 3) Geben Sie an, wie bei Ihrer Büronummer eingehende Anrufe an Ihre Geräte weitergeleitet werden sollen, indem Sie eine der folgenden Optionen auswählen:

- **Standardrouting**

Eingehende Anrufe werden an allen Unify Phone-Clients und am Tischtelefon signalisiert. Wenn Sie den Anruf nicht entgegennehmen, wird er an Ihr alternatives Gerät weitergeleitet, sofern dieses konfiguriert ist. Ausgehende Anrufe sind über alle Ihre Unify Phone-Clients oder Ihr Tischtelefon möglich.

- **Tischtelefon**

Eingehende Anrufe werden direkt an Ihr Tischtelefon weitergeleitet. Ausgehende Anrufe sind über alle Ihre Unify Phone-Clients oder Ihr Tischtelefon möglich.

- **Unify Phone**

Eingehende Anrufe werden direkt an Ihr Tischtelefon weitergeleitet. Ausgehende Anrufe sind über alle Ihre Unify Phone-Clients oder Ihr Tischtelefon möglich.

- **Alternative Rufnummer**

Eingehende Anrufe werden direkt an Ihr alternatives Gerät weitergeleitet. Ausgehende Anrufe sind über alle Ihre Unify Phone-Clients oder Ihr Tischtelefon möglich.

Anmerkung: Diese Option ist nur verfügbar, wenn Sie eine alternative Nummer angegeben haben.

8.5 Auswählen eines Designs

Die Mobil-App von Unify Phone unterstützt derzeit drei Designs: Systemstandard, Hell und Dunkel.

Sie können die Spracheinstellung für Ihre Unify Phone Mobil-App jederzeit ändern.

Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie oben links in der App auf ☰ und wählen Sie dann in der Navigationsschublade die Option **Einstellungen**.
- 2) Tippen Sie auf **Design**.
- 3) Wählen Sie in dem Pop-up-Fenster das gewünschte Design aus.

Das Design wird automatisch auf das von Ihnen gewählte Design umgestellt.

8.6 Verbinden Sie sich mit Ihrem Microsoft Exchange-Konto

Sie können eine Verbindung zum Microsoft Exchange Online-Konto Ihres Unternehmens herstellen, um Ihre privaten und globalen Exchange-Kontakte für Anrufe zu verwenden.

Exchange-Kontakte werden mit dem Microsoft Exchange Online-Symbol (📧) in der oberen rechten Ecke ihres Avatars angezeigt.

Voraussetzungen

Ein Microsoft-Mandantenadministrator aus Ihrem Unternehmen muss die Admin-Zustimmung für die Unify Phone-Anwendung in seinem Mandanten erteilen.

Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie oben links in der Anwendung auf ☰ und wählen Sie dann in der Navigationsschublade die Option **Einstellungen**.
- 2) Tippen Sie auf **Kontakte**.
- 3) Tippen Sie unter dem Bereich **Microsoft Exchange Online** auf **Verbinden**.

Je nach Ihrem Verbindungsstatus wird folgende Schaltfläche im Bereich Microsoft Exchange Online angezeigt:

- **Verbinden**, wenn Sie nicht mit Microsoft Exchange Online verbunden sind.
 - **Trennen**, wenn Sie mit Microsoft Exchange Online verbunden sind.
- 4) Wenn Sie dazu aufgefordert werden, melden Sie sich bei Ihrem Microsoft Exchange Online-Konto an.
 - 5) Wenn dies das erste Mal ist, dass Sie eine Verbindung zu Ihrem Microsoft Exchange Online-Konto herstellen, tippen Sie auf **Annehmen**, um Unify Phone den Zugriff auf Ihre Kontakte zu ermöglichen.

Einstellungen


Verbinden Sie sich mit Ihrem lokalen Microsoft Exchange-Konto

Nächste Schritte

Sie können die Verbindung zu Ihrem Microsoft Exchange Online-Konto jederzeit trennen, indem Sie auf **Trennen** tippen.

8.7 Verbinden Sie sich mit Ihrem lokalen Microsoft Exchange-Konto

Sie können eine Verbindung zum lokalen Microsoft Exchange-Konto Ihres Unternehmens herstellen, um Ihre privaten und globalen Exchange-Kontakte für Anrufe zu verwenden.

Exchange-Kontakte werden mit dem lokalen Microsoft Exchange-Symbol () in der oberen rechten Ecke ihres Avatars angezeigt.

Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie oben links in der App auf  und dann auf **Einstellungen**.
 - 2) Tippen Sie auf **Kontakte**.
 - 3) Tippen Sie unter dem Bereich **Microsoft Exchange lokal** auf **Verbinden**.
- Geben Sie Ihren Microsoft Exchange-Benutzernamen in Form von `benutzername@domain` in das Feld **Exchange-Benutzername** ein.
 - Geben Sie Ihr Passwort in das Feld **Exchange-Passwort** ein.
 - Geben Sie Ihre Service-URL in das Feld **Exchange Web Service-URL** ein.

Die Service-URL muss mit `https://` beginnen.

Alle Felder sind obligatorisch und können nicht weggelassen werden.

- 5) Tippen Sie auf **Verbinden**

Je nach Verbindungsstatus zeigt die Schaltfläche im Bereich Microsoft Exchange lokal Folgendes an:

- **Verbinden**, wenn Sie nicht mit Microsoft Exchange lokal verbunden sind.
- **Trennen**, wenn Sie mit Microsoft Exchange lokal verbunden sind.

Wenn Sie zuvor eine Verbindung zu einem lokalen Microsoft Exchange-Konto hergestellt haben, merkt sich Unify Phone den Benutzernamen und die Service-URL, die Sie verwendet haben, und füllt sie automatisch aus. Ihr Exchange-Passwort wird nicht gespeichert und Sie müssen es jedes Mal neu eingeben, wenn Sie eine Verbindung zu Microsoft Exchange lokal herstellen.

Durch die Verbindung mit Ihrem Exchange-Konto wird Unify Phone automatisch der volle Zugriff auf Ihr Postfach gewährt.

Nächste Schritte

Sie können die Verbindung zu Ihrem lokalen Microsoft Exchange-Konto jederzeit trennen, indem Sie auf **Trennen** tippen.

8.8 Ihr Passwort ändern

Sie können Ihr Passwort jederzeit ändern, wenn Sie bei Unify Phone for OpenScape angemeldet sind.

Voraussetzungen

Sie sind mit Ihren Unify Phone-Anmeldedaten angemeldet.

Anmerkung: Wenn Sie über SSO angemeldet sind, können Sie Ihr Passwort nicht mit den folgenden Schritten zurücksetzen. Sie müssen Ihr Passwort außerhalb der Unify Phone-Anwendung in dem Drittanbieterdienst ändern, der das SSO bereitstellt.

Schritt für Schritt

- 1)** Tippen Sie oben links in der Anwendung auf ☰ und wählen Sie dann in der Navigationsschublade die Option **Einstellungen**.
- 2)** Wählen Sie die Registerkarte **Konto**.
- 3)** Tippen Sie auf **Passwort ändern**.
- 4)** Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse in das Feld **E-Mail** ein und tippen Sie auf **Weiter**.
- 5)** Geben Sie Ihr altes Passwort in das Feld **Passwort** ein und tippen Sie auf **Anmelden**.
- 6)** Geben Sie Ihr neues Passwort in das Feld **Neues Passwort** ein und geben Sie es dann erneut in das Feld **Neues Passwort bestätigen** ein.

Das Passwort muss den angezeigten Passwortanforderungen entsprechen.

Während Sie Ihr Passwort eingeben, zeigt ein visueller Indikator an, wie sicher Ihr Passwort ist.

Aus Sicherheitsgründen können Sie einige Passwörter, die Sie bereits für Ihr Konto festgelegt haben, nicht wieder verwenden. Wenn das neue Passwort mit einem aktuellen Passwort aus dem Passwort-Cache übereinstimmt, wird eine Fehlermeldung angezeigt, die Sie auffordert, ein anderes Passwort zu wählen.

- 7)** Tippen Sie auf **Übermitteln**.

8.9 Ändern des Unify Phone-Klingeltons für eingehende Anrufe

Sie können den Klingelton für eingehende Anrufe ändern, um Anrufe, die auf Ihrer Unify Phone App eingehen, leichter zu erkennen.

Einstellungen

Einsicht in die Aktivitäten Ihres Kontos

Bevor Sie den Klingelton ändern, wird der **Standard**-Klingelton verwendet.

Schritt für Schritt

1) Tippen Sie oben links in der App auf ☰ und wählen Sie dann in der Navigationsschublade die Option **Einstellungen**.

2) Tippen Sie auf **Klingelton**.

Die Liste der verfügbaren Ruftöne wird angezeigt.

3) Tippen Sie auf einen beliebigen Klingelton, um ihn abzuspielen oder ihn als Klingelton für eingehende Anrufe auszuwählen.

Wenn ein Klingelton ausgewählt ist, wird der Eintrag blau und das Symbol ✓ wird rechts angezeigt.

Der Klingelton für eingehende Anrufe auf Ihrer Unify Phone-App wird aktualisiert.

8.10 Einsicht in die Aktivitäten Ihres Kontos

Sie können den Zeitpunkt der letzten erfolgreichen Authentifizierung bei Unify Phone ansehen und die Aktivität Ihres Kontos verfolgen.

Schritt für Schritt

1) Tippen Sie oben links in der App auf ☰ und dann auf **Einstellungen**.

2) Tippen Sie Auf **Konto**.

Das Datum und die Uhrzeit der letzten erfolgreichen Anmeldung werden angezeigt.

9 Service und Support

Benutzerdokumentation

Sie können über die Unify Phone Mobile App auf die Benutzerdokumentation zugreifen. Weitere Details finden Sie im Abschnitt [Zugriff auf die Benutzerdokumentation](#) auf Seite 39.

Online-Support ist auf der Unify Video-Website verfügbar

<https://unify.com/unifyvideo>

Dazu gehören:

- Wissensdatenbank - FAQs
- Anmeldung beim Support-Portal

Serviceanfragen

Siehe Abschnitt [Probleme melden](#) auf Seite 39, wenn ein Problem auftritt oder Sie uns Ihre Meinung mitteilen möchten.

9.1 Zugriff auf die Benutzerdokumentation

Sie können jederzeit von der App aus auf das Benutzerhandbuch von Unify Phone für Android zugreifen.

Dokumente sind im PDF- und HTML-Format verfügbar.


Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie oben links in der App  auf und wählen Sie dann in der Navigationsschublade die Option **Hilfe**.
- 2) Klicken Sie auf **HTML öffnen** oder **PDF öffnen**, je nachdem, was Sie bevorzugen.

9.2 Probleme melden

Wenn Sie ein Problem mit Unify Phone haben, können Sie es direkt in der App melden.

Schritt für Schritt

- 1) Tippen Sie oben links in der App auf  und wählen Sie dann in der Navigationsschublade die Option **Problem melden**.
- 2) Wählen Sie im Popup-Menü die Option **Protokolle freigeben**.
- 3) Wählen Sie die E-Mail-App aus.
Die E-Mail-Anwendung öffnet sich mit einer vorausgefüllten Nachricht und mit den Protokolldateien als Anhang.

Service und Support

Geschäftsbedingungen einsehen

- 4) Geben Sie eine kurze Beschreibung des Problems in der Betreffzeile und eine detaillierte Beschreibung des Problems im Text der E-Mail an.
Machen Sie zur Beschreibung des Problems bitte folgende Angaben:
 - a) Ungefährer Zeitpunkt des Auftretens
 - b) Wie oft das Problem auftritt
 - c) Ihre Aktivitäten zum Zeitpunkt des Auftretens
 - d) Fügen Sie Screenshots bei, die bei der Fehlerbehebung hilfreich sein könnten.
- 5) Senden Sie die E-Mail.

9.3 Geschäftsbedingungen einsehen

Sie können die Allgemeinen Geschäftsbedingungen jederzeit in der Unify Phone App einsehen.

Prozedur

- Tippen Sie oben links in der App auf ☰ und wählen Sie dann in der Navigationsschublade die Option **Info**.